

Національна академія
педагогічних наук України
ІНСТИТУТ СОЦІАЛЬНОЇ ТА
ПОЛІТИЧНОЇ ПСИХОЛОГІЇ

НАКАЗ № 9-осн.
23 вересня 2023 р.
Київ

Про затвердження Положення
про порядок перезарахування
навчальних дисциплін та визначення
академічної різниці

Керуючись постановою Кабінету Міністрів України «Про затвердження порядку підготовки здобувачів вищої освіти ступеня доктора філософії та доктора наук у закладах вищої освіти (наукових установах)» від 23 березня 2016 р. №261

НАКАЗУЮ:

Затвердити Положення про порядок перезарахування навчальних дисциплін та визначення академічної різниці (додається).

Директор



М. М. Слюсаревський

ЗАТВЕРДЖЕНО

**Наказ директора Інституту
соціальної та політичної
психології НАПН України
№9-осн. від 23 вересня 2023 р.**

ПОЛОЖЕННЯ

про порядок перезарахування навчальних дисциплін та визначення академічної різниці

1. Загальні положення

1.1. «Положення про порядок перезарахування навчальних дисциплін та визначення академічної різниці» (далі Положення), розроблено відповідно до Закону України «Про вищу освіту» від 01.07.2014 р. № 1556-VII (зі змінами); Порядку підготовки здобувачів вищої освіти ступеня доктора філософії та доктора наук у закладах вищої освіти (наукових установах) (постанова КМУ від 23 березня 2016 р. № 261); «Положення про порядок реалізації права на академічну мобільність» (постанова КМУ № 579 від 12.08.2015 р.); «Методичних рекомендацій щодо запровадження Європейської кредитно-трансферної системи та її ключових документів у вищих навчальних закладах» (лист МОН України від 26.02.2010 р. № 1/9-119).

1.2. Положення визначає порядок перезарахування навчальних дисциплін та визначення академічної різниці для здобувачів вищої освіти усіх форм навчання, які:

- переводяться з інших закладів вищої освіти;
- бажають продовжити навчання на наступному рівні вищої освіти або одночасно навчатися за двома освітніми програмами;
- продовжують навчання після академічної відпустки або повторного навчання;
- поновлюються на навчання після відрахування.

1.3. У цьому Положенні терміни вживаються в такому значенні:

Академічна різниця – перелік дисциплін чинного навчального плану, які особа, що бажає поновити навчання або перевестися на навчання з іншого закладу освіти, під час попереднього періоду не вивчала зовсім або вивчала в обсязі, меншому за 80 % від передбаченого чинним навчальним планом підготовки здобувачів ступеня доктора філософії. Академічна різниця виникає в результаті академічної розбіжності навчальних планів (перелік дисциплін, які не вивчали) та академічної розбіжності з навчальних дисциплін (перелік дисциплін, які вивчали не в повному обсязі). Академічною різницею не вважають дисципліни вільного вибору здобувача, за умови збігу обсягу присвоєних кредитів.

Академічна розбіжність – розбіжність за обсягом (менша кількість кредитів/аудиторних навчальних годин), формою підсумкового контролю (залік замість екзамену) або за змістом дисципліни, за якою особу атестовано раніше, та відповідної дисципліни чинного навчального плану. Мінімальна різниця в

обсязі дисциплін, що створює академічну розбіжність, становить 1 кредит ЄКТС.

2. Порядок перезарахування навчальних дисциплін

2.1. Навчальні дисципліни перезараховують (зараховують) за заявою здобувача ступеня доктора філософії на ім'я директора Інституту соціальної та політичної психології НАПН України (далі Інститут) на підставі академічної довідки, сертифіката або іншого відповідного документа, виданого закладом вищої освіти (науковою установою), які мають право на провадження освітньої діяльності за відповідним рівнем вищої освіти. Документи іноземною мовою, видані за межами України, подаються з перекладом українською мовою, нотаріально завіреним в установленому порядку. Заява подається протягом перших 10 робочих днів від початку семестру.

2.2. Перезарахування результатів раніше складених здобувачем дисциплін та визначення академічної різниці з навчальних дисциплін здійснюється науково-організаційним відділом Інституту на підставі висновку Експертної комісії.

2.3. Експертна комісія створюється наказом директора Інституту в складі завідувача аспірантури і викладачів, які забезпечують викладання дисциплін, що підлягають перезарахуванню, та/або споріднених дисциплін. Кількість членів комісії становить непарне число, але не менше трьох осіб.

2.4. Експертна комісія розглядає заяву про перезарахування (зарахування) навчальних дисциплін, вивчає надані особою документи про раніше здобуту освіту, порівнює програми навчальних дисциплін та протягом не більше ніж 10 робочих днів надає мотивований висновок щодо:

- можливості перезарахування (зарахування) навчальних дисциплін;
- наявності академічних розбіжностей з дисциплін та потреби додаткової атестації з окремих тем;

- неможливості перезарахування (зарахування) навчальних дисциплін.

2.5. Рішення про перезарахування (зарахування) навчальних дисциплін може бути ухвалено за таких умов:

- назви навчальних дисциплін в чинному навчальному плані та в поданих особою документах ідентичні або мають незначну стилістичну відмінність;
- назви навчальних дисциплін відрізняються, але в навчальних програмах дисциплін збігаються змістова частина та вимоги до знань, умінь і навичок студента;

- загальний обсяг годин, відведених для вивчення нормативної дисципліни, не менший, ніж передбачений затвердженою у встановленому порядку освітньо-науковою програмою;

- у порівнюваних навчальних планах форми підсумкового контролю з дисципліни збігаються або форма звітності (контролю) з дисципліни, яку склала особа, була вищою.

2.6. У разі перезарахування дисципліни зберігається раніше отримана оцінка навчальних досягнень здобувача. Під час переведення, поновлення,

зарахування на базі попереднього освітньо-кваліфікаційного рівня вступників, які не навчалися за кредитно-модульною системою, оцінки, одержані ними, переводять відповідно до чинної в Інституті шкали оцінювання. Якщо оцінка з дисципліни складається з декількох оцінок за окремі семестри або оцінок із декількох дисциплін, то вираховується середньозважена оцінка успішності з урахуванням обсягів відповідних складників навчальної дисципліни.

2.7. Здобувач ступеня доктора філософії має право відмовитися від перезарахування (зарахування) навчальної дисципліни, якщо його/її не влаштовує отримана раніше оцінка, та скласти її як академічну різницю або вивчати повторно. Здобувач за своїм бажанням може скласти навчальну дисципліну достроково, у цьому разі вона не включається до обсягу академічної різниці. Загальний обсяг такої дострокової доздачи не може перевищувати 8 кредитів.

2.8. Для здобувачів ступеня доктора філософії, які мають документ про вищу освіту, виданий іноземним закладом освіти, академічною різницею вважають ті дисципліни навчального плану, які відповідно до структурно-логічної схеми підготовки за освітньо-науковою програмою є передумовою для опанування наступних дисциплін індивідуального навчального плану здобувача.

2.9. Якщо здобувач ступеня доктора філософії в попередньому закладі освіти був(-ла) атестований(-а) з навчальних дисциплін, вивчення яких навчальним планом Інституту передбачено в поточному (чи наступному) семестрі, ці дисципліни перезараховуються згідно із цим Положенням.

2.10. За бажанням здобувача вищої освіти дисципліни, засвоєні в попередніх закладах вищої освіти, можуть бути перезараховані на підставі рішення Експертної комісії та внесені до переліку освітніх компонентів у додаток до диплома доктора філософії.

3. Порядок визначення академічної різниці

3.1. Дисципліни, які на момент переведення (поновлення) здобувач не вивчав у повному обсязі або загальний обсяг годин (кредитів ЄКТС), відведений на вивчення дисципліни в попередньому закладі вищої освіти, менший ніж 80 % обсягу дисципліни, передбаченої навчальним планом, становлять академічну різницю. Академічною різницею не вважають дисципліни вільного вибору здобувача за умови рівності кредитів циклу вибіркових дисциплін на час переведення.

3.2. Кількість підсумкових форм контролю, що складають академічну різницю, не повинна перевищувати 8-10 контрольних заходів (диференційованих заліків, екзаменів) та 24 кредитів ЄКТС. Якщо навчальним планом передбачено складання заліку та екзамену з дисципліни, то до академічної різниці вносять екзамен.

3.3. Порядок і термін ліквідації академічної різниці визначається науково-організаційним відділом на підставі висновку Експертної комісії протягом 10 робочих днів та затверджується наказом директора Інституту.

4. Порядок складання академічної різниці

4.1. Здобувачі, яким встановлено академічну різницю, мають скласти її в терміни, визначені графіком складання академічної різниці, але до початку поточного семестрового контролю. Оцінки з дисциплін, які складають академічну різницю, у стипендіальному рейтингу не враховують.

4.2. Основною формою оволодіння навчальним матеріалом у процесі ліквідації академічної різниці є самостійна робота здобувача та консультації науково-педагогічного працівника, що проводить оцінювання з цієї дисципліни.

4.3. З метою сприяння успішному складанню академічної різниці науково-організаційний відділ надає здобувачам необхідну консультативно-роз'яснювальну допомогу.

5. Оформлення документів

5.1. Підготовку необхідних матеріалів та документів щодо перезарахування дисциплін та визначення академічної різниці покладено на науково-організаційний відділ.

5.2. Академічну довідку, сертифікат або інший відповідний документ, що засвідчує обсяг отриманих здобувачем знань; заяву про перезарахування (зарахування) навчальних дисциплін разом з висновком Експертної комісії додають до особової справи здобувача.

5.3. До індивідуального плану виконання освітньо-наукової програми підготовки здобувача ступеня доктора філософії вносять записи про перезарахування (зарахування) навчальних дисциплін (результати складання заліків та екзаменів), які засвідчують підписом науково-педагогічного працівника, що проводив оцінювання із цих дисциплін.