

Проект
ЗАТВЕРДЖЕНО
Вченою радою Інституту
соціальної та політичної психології
НАПН України
від 5 травня 2022 р., протокол № № 05/22

ПОРЯДОК
прийому на навчання до Інституту соціальної та політичної психології
Національної академії педагогічних наук України в 2022 році

I. Загальні положення

1. Цим Порядком керується Інститут соціальної та політичної психології НАПН України (далі – Інститут) при прийомі на навчання здобувачів вищої освіти на третьому (освітньо-науковому) та науковому рівнях вищої освіти з метою здобуття ступеня вищої освіти доктора філософії та доктора наук (далі – здобувачі).

2. Підставою для оголошення прийому на навчання здобувачів є ліцензія Міністерства освіти і науки України на здійснення освітньої діяльності на третьому (освітньо-науковому) та науковому рівнях вищої освіти та правила прийому, які затверджено Вченою радою Інституту (далі – Правила прийому).

3. Прийом на навчання здобувачів вищої освіти ступеня доктора філософії та доктора наук здійснюється Інститутом на конкурсній основі за відповідними джерелами фінансування.

4. Організацію прийому вступників до аспірантури здійснює приймальна комісія Інституту (далі – Приймальна комісія), склад якої затверджується наказом директора Інституту, який є головою комісії. Приймальна комісія діє згідно з положенням про Приймальну комісію Інституту соціальної та політичної психології НАПН України, затвердженим Вченою радою Інституту відповідно до «Положення про Приймальну комісію вищого навчального закладу», затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 15 жовтня 2015 року № 1085, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 04 листопада 2015 року за № 1353/27798. Положення про приймальну комісію Інституту оприлюднюється на його офіційному вебсайті (ispp.org.ua).

Директор Інституту забезпечує дотримання законодавства України, у тому числі цього Порядку, Правил прийому, а також відкритість та прозорість роботи Приймальної комісії.

Рішення Приймальної комісії, прийняте в межах її повноважень, є підставою для видання відповідного наказу директором Інституту, та/або виконання процедур вступної кампанії.

Усі питання, пов'язані з прийомом на навчання до аспірантури, вирішуються Приймальною комісією на її засіданнях. Рішення Приймальної комісії оприлюднюються на офіційному вебсайті Інституту не пізніше наступного дня після прийняття відповідного рішення.

5. У цьому Порядку терміни вжито в таких значеннях:

вступна кампанія – періоду прийому на навчання до Інституту, визначений Правилами прийому;

вступне випробування – оцінювання підготовленості вступника до аспірантури, що проводиться у формі вступних випробувань, встановлених відповідно до цього Порядку;

вступник – особа, яка подала заяву про допуск до участі в конкурсному відборі на конкурсну пропозицію;

дослідницька пропозиція – це науковий текст обсягом не більше 10 тисяч знаків, підготовлений вступником, в якому обґрунтовуються тематика майбутнього дисертаційного дослідження, його актуальність, стан розробки у вітчизняній та зарубіжній науці, можливі шляхи розв'язання поставлених задач тощо;

конкурсна оцінка (КО) особи, яка претендує на зарахування до аспірантури, становить суму оцінок членів Приймальної комісії, що проводять оцінювання результатів вступних іспитів зі спеціальності та з іноземної мови;

конкурсна пропозиція – пропозиція Інституту соціальної та політичної психології НАПН України щодо кількості місць для прийому вступників;

конкурсний відбір – процедура відбору вступників на конкурсні пропозиції на основі конкурсних оцінок;

основна конкурсна пропозиція – конкурсна пропозиція з визначеною кількістю місць для навчання за кошти державного бюджету (загальний обсяг державного замовлення);

рейтинговий список вступників – список вступників за черговістю зарахування на навчання на конкурсну пропозицію, що формується відповідно до цього Порядку та Правил прийому;

технічна помилка – помилка, допущена уповноваженою особою Приймальної комісії з питань прийняття та розгляду заяв, що підтверджується актом про допущену технічну помилку.

Термін «закордонні українці» вжито у значенні, наведеному в Законі України «Про закордонних українців».

Інші терміни вжито у значеннях, наведених у Законах України «Про освіту» та «Про фахову передвищу освіту».

II. Прийом на навчання до аспірантури

1. Основною формою підготовки здобувачів ступеня доктора філософії на третьому (освітньо-науковому) рівні вищої освіти є аспірантура.

2. До аспірантури на конкурсній основі приймаються особи, які здобули вищу освіту ступеня магістра або освітньо-кваліфікаційний рівень спеціаліста. До вступних випробувань допускаються особи, які вчасно подали всі необхідні для вступу документи згідно з Правилами прийому. Приймальна комісія може відмовити особі в допуску до проходження вступних випробувань до аспірантури виключно у зв'язку з неподанням в установлений строк документів, визначених правилами прийому.

3. Вступні випробування до аспірантури складаються з:

- вступного іспиту із спеціальності (в обсязі програми рівня вищої освіти магістра з відповідної спеціальності);

- вступного іспиту з іноземної мови, який відповідає рівню B2 Загальноєвропейських рекомендацій з мовної освіти. Вступники, які мають міжнародні сертифікати з іноземної мови, отримані впродовж останніх двох років, що засвідчують рівні B2 – C2, звільняються від складання вступного іспиту з іноземної мови. Під час визначення результатів конкурсу зазначені сертифікати прирівнюються до результатів вступного випробування з іноземної мови з найвищим балом. Експертизу поданих вступниками міжнародних сертифікатів з іноземної мови, що засвідчують відповідні рівні, проводить предметна комісія з іноземних мов до початку вступних випробувань.

Вступникам, які вступають до аспірантури з іншої галузі знань (спеціальності), ніж та, яка зазначена в їхньому дипломі магістра (спеціаліста), призначається додаткове вступне випробування у вигляді дослідницької пропозиції.

Вага бала з кожного вступного випробування під час підрахування результатів конкурсу визначається в Правилах прийому.

4. Вступні випробування до аспірантури проводяться предметними комісіями.

5. До складу предметних комісій включаються доктори філософії (кандидати наук) та доктори наук, які проводять наукові дослідження за відповідною спеціальністю та відповідають за виконання відповідної освітньо-наукової програми. До складу предметної комісії з іноземної мови за рішенням вченої ради Інституту можуть включатися також особи, які не мають наукового ступеня і вченого звання, але вільно володіють відповідною іноземною мовою і можуть кваліфіковано оцінити рівень знання відповідної мови вступником.

6. За результатами проведення вступних випробувань до аспірантури Приймальна комісія обраховує конкурсну оцінку кожного вступника за процедурою, визначеною Правилами прийому. Рішення Приймальної комісії про зарахування до аспірантури на підставі конкурсних оцінок затверджується наказом директора Інституту, який оприлюднюється в установленому порядку.

III. Прийом до докторантури

1. До докторантури приймаються особи, які мають ступінь доктора філософії (кандидата наук), опубліковані праці з обраної спеціальності, зокрема, не менше 10 публікацій після захисту кандидатської дисертації в міжнародних, вітчизняних реферованих журналах, у тому числі індексованих в наукометричних базах, та наукові результати, що потребують завершення або оформлення у вигляді дисертації.

2. Вступник до докторантури не менше, ніж за два місяці до вступу подає на розгляд Вченої ради Інституту тему дисертації та її обґрунтування. Затверджена Вченою радою тема дисертації має бути подана вступником до Міжвідомчої ради з координації досліджень у галузі освіти, педагогіки і психології НАПН України не пізніше, ніж за місяць до вступу.

3. Рішення про прийом вступника до докторантури затверджується наказом директора Інституту на підставі рекомендації Вченої ради, прийнятої шляхом таємного голосування за результатами заслуховування наукової доповіді

вступника за затвердженою темою дисертації. До прийому в докторантуру за рахунок видатків державного бюджету Вчена рада рекомендує вступника з найбільшою кількістю поданих за його кандидатуру голосів.

IV. Джерела фінансування здобуття вищої освіти на третьому (освітньо-науковому) та науковому рівнях

1. Фінансування підготовки здобувачів вищої освіти на третьому (освітньо-науковому) та науковому рівнях вищої освіти з метою здобуття ступеня вищої освіти доктора філософії та доктора наук здійснюється:

за рахунок видатків державного бюджету (державне замовлення);

за кошти фізичних або юридичних осіб (на умовах контракту).

Вартість навчання у 2022-2023 навчальному році становить:

Денна форма навчання – 33000 грн.

Заочна форма навчання – 30000 грн.

2. До аспірантури на конкурсній основі відповідно до Правил прийому приймаються особи, які здобули вищу освіту ступеня магістра (спеціаліста), до докторантури – ступінь доктора філософії (кандидата наук).

3. Іноземці, у тому числі закордонні українці, які постійно проживають в Україні, особи, яких визнано біженцями, та особи, які потребують додаткового захисту, мають право на навчання в аспірантурі та підготовку в докторантурі нарівні з громадянами України, у тому числі за рахунок коштів державного бюджету.

V. Обсяги прийому та обсяги державного замовлення

1. Прийом на навчання здійснюється в межах ліцензованого обсягу.

Ліцензований обсяг в Інституті для спеціальності «053 Психологія» на третьому (освітньо-науковому) рівні вищої освіти становить 20 осіб.

2. Прийом на навчання за кошти державного бюджету (за державним замовленням) Інститут здійснює згідно з ліцензією на підготовку здобувачів ступеня доктора філософії за спеціальністю «053 Психологія» (наказ МОН України від 19.07.2016 № 856).

Обсяг прийому на навчання в аспірантурі Інституту за кошти внутрішньовідомчого бюджету становить три особи, в докторантуру – одна особа.

3. Обсяг прийому за кошти фізичних та юридичних осіб на конкурсні пропозиції визначається Інститутом у межах різниці між ліцензованим обсягом з урахуванням його поділу за формами здобуття на третьому (освітньо-науковому) та науковому рівнях вищої освіти та загальним обсягом бюджетних місць. Цей обсяг може коригуватись з урахуванням фактичного виконання державного замовлення.

4. Загальний обсяг бюджетних місць для конкурсних пропозицій, обсяг прийому за кошти фізичних та юридичних осіб на конкурсні пропозиції визначаються у Правилах прийому в межах ліцензійного обсягу (після отримання необхідної інформації від державного замовника) та оприлюднюються на офіційному вебсайті Інституту.

VI. Строки прийому заяв та документів, конкурсного відбору та зарахування на навчання

1. Порядок роботи Приймальної комісії: з понеділка по четвер, з 10⁰⁰ до 17⁰⁰ за адресою: м. Київ, вул. Андріївська 15, тел. 425-68-26.

2. Прийом заяв і документів, вступні іспити, конкурсний відбір та зарахування на навчання до аспірантури денної та заочної форм навчання проводяться в такі строки: **з 1 березня по 12 серпня 2022 року**

3. Етапи вступної кампанії

Початок прийому заяв і документів	1 березня 2022 року
Закінчення прийому заяв та документів	12 серпня 2022 року о 17 ⁰⁰
Строки проведення вступних випробувань	16 – 27 серпня 2022 року
Термін зарахування вступників	до 31 серпня 2022 року
Початок навчання в аспірантурі	з 1 вересня 2022 року

VII. Порядок прийому заяв та документів для участі у конкурсному відборі на навчання в аспірантурі та докторантурі

1. Вступники подають такі документи:

- заяву на ім'я директора Інституту;
- копію паспорта громадянина України або іншого документа, передбаченого Законом України «Про Єдиний державний демографічний реєстр та документи, що підтверджують громадянство, посвідчують особу чи її спеціальний статус»;

- особовий листок з обліку кадрів, засвідчений печаткою тієї установи, в якій вступник до аспірантури навчається або працює;

- 2 фотокартки 3×4;

- список опублікованих наукових праць; відбитки опублікованих статей/тез (за наявності);

- дослідницьку пропозицію з обраної спеціальності (додаткове випробування в разі необхідності);

- медичну довідку для осіб з особливими освітніми потребами (за бажанням вступника);

- засвідчену копію диплома про закінчення вищого навчального закладу/присудження наукового ступеня доктора філософії (кандидата наук);

- рекомендацію Вченої ради закладу вищої освіти (за наявності);

- копію довідки про присвоєння ідентифікаційного номера (для осіб, які вступають до аспірантури на денну форму навчання);

- довідку з постійного місця реєстрації (для осіб, які мають намір проживати у гуртожитку);

- військовий квиток або посвідчення про приписку – для військовозобов'язаних;

- міжнародний сертифікат з іноземної мови, який засвідчує рівні B2 – C2 (за наявності);

- заяву про надання згоди на збір та обробку персональних даних.

Трудова книжка із записом про звільнення з останнього місця роботи у зв'язку зі вступом до аспірантури подається аспірантом особисто в триденний термін після зарахування до аспірантури.

2. Під час подання заяви в паперовій формі вступник пред'являє особисто оригінали:

документа (одного з документів), що посвідчує особу, передбаченого Законом України «Про Єдиний державний демографічний реєстр та документи, що підтверджують громадянство, посвідчують особу чи її спеціальний статус»;

військово-облікового документа (у військовозобов'язаних – військових квитків або тимчасових посвідчень, а у призовників – посвідчень про приписку до призовних дільниць), крім випадків, передбачених законодавством;

документа (державного зразка) про раніше здобутий освітній ступінь вищої освіти, на основі якого здійснюється вступ, якщо інформація про нього не зберігається в Єдиній державній електронній базі з питань освіти.

3. Усі копії документів засвідчуються за оригіналами Приймальною комісією Інституту. Копії документа, що посвідчує особу, військового квитка (посвідчення про приписку) не підлягають засвідченню. Копії документів без пред'явлення оригіналів не приймаються.

4. Приймальна комісія Інституту допускає вступників до вступних випробувань на підставі подання усіх, наведених у переліку документів, які подано своєчасно, і може відмовити вступнику в допуску до вступних випробувань в аспірантуру у зв'язку з неподанням у встановлений термін документів, визначених Правилами прийому.

VIII. Конкурсний відбір, його організація та проведення

1. Вступні випробування передбачають оцінювання підготовленості (оцінювання знань, умінь та навичок) вступника зі спеціальності та з іноземної мови, результати яких оцінюються відповідно до Європейської системи трансферу оцінок (ECTS), де мінімальна позитивна оцінка становить 60 балів, максимальна – 100 балів. Вступні випробування проводяться в очному або дистанційному форматі за рішенням Приймальної комісії з урахуванням спеціальних обставин організації навчання в умовах воєнного стану.

Вступний іспит зі спеціальності оцінюється відповідно до Європейської системи трансферу оцінок (ECTS), де мінімальна позитивна оцінка становить 60 балів, максимальна – 100 балів.

Вступний іспит з іноземної мови оцінюється відповідно до Європейської системи трансферу оцінок (ECTS) де мінімальна позитивна оцінка становить 60 балів, максимальна – 100 балів.

2. Вступникам, які вступають до аспірантури з іншої галузі знань (спеціальності), ніж та, яка зазначена в їхньому дипломі магістра (спеціаліста), призначається додаткове вступне випробування у вигляді дослідницької пропозиції.

Презентація дослідницької пропозиції полягає в заслуховуванні та обговоренні наукового повідомлення вступника. Дослідницьку пропозицію оцінює предметна комісія з фаху.

Оцінювання додаткових вступних випробувань відбувається за двобальною шкалою: «зараховано» або «не зараховано». Додаткове вступне випробування передує вступним іспитам з іноземної мови та спеціальності. У тому випадку, коли за додаткове вступне випробування вступник отримав оцінку «не зараховано», він не допускається до наступного вступного іспиту і позбавляється права брати участь у конкурсі.

3. Конкурсна оцінка (КО) особи, яка претендує на зарахування до аспірантури, формується за формулою:

КО = РІС + РІМ, де:

РІС – результат вступного іспиту зі спеціальності,

РІМ – результат вступного іспиту з іноземної мови або бали, нараховані за наявність міжнародного сертифіката з іноземної мови.

4. Особи, які без поважних причин (визнаних такими за рішенням приймальної комісії) не з'явилися на вступні випробування у визначений розкладом час, особи, знання яких було оцінено балами нижче встановленого Правилами прийому мінімального значення, а також особи, які забрали документи після дати закінчення прийому документів, до участі в конкурсному відборі не допускаються. Перескладання вступних випробувань не допускається.

5. Апеляції на результати вступних випробувань, проведених Інститутом, розглядає апеляційна комісія Інституту, склад та порядок роботи якої затверджуються наказом директора Інституту.

6. Офіційне оголошення результатів вступних випробувань здійснюється шляхом розміщення відповідних відомостей на офіційному вебсайті Інституту не пізніше наступного дня після їх проведення.

7. У разі неподання оригіналів документів вступниками, які знаходяться на вищих позиціях рейтингового списку, на вакантне місце зараховується наступна за ним особа – за умови виконання нею вимог щодо зарахування.

ІХ. Право на першочергове зарахування до аспірантури

1. У разі одержання двома або більше вступниками однакової кількості балів за результатами вступних іспитів, їм можуть бути нараховані додаткові бали (ДБ) за навчальні та наукові досягнення.

2. Додаткові бали за наукові та навчальні досягнення вступників до аспірантури нараховує екзаменаційна комісія Інституту з прийому вступного іспиту зі спеціальності.

3. Порядок нарахування додаткових балів за навчальні та наукові досягнення для вступників до аспірантури:

- диплом переможця (призера) всеукраїнської студентської олімпіади МОН України з фаху, конкурсу Наукових студентських робіт МОН України з фаху:
- 1 місце – 15 балів
- 2 місце – 10 балів
- 3 місце – 5 балів;

- стаття у науковому виданні, включеному до Переліку наукових фахових видань України (за обраною спеціальністю) – 5 балів;
- наукова стаття у виданні, яке входить до Міжнародних наукометричних баз Scopus, Web of Science – 15 балів;
- диплом магістра/спеціаліста з відзнакою – 2 бали.

4. Право на першочергове зарахування до аспірантури надається вступникам з найвищою конкурсною оцінкою.

5. Якщо вступники, які отримали однакову кількість балів за результатами вступних іспитів, не мають додаткових балів за наукові та навчальні досягнення, право на першочергове зарахування надається вступникам з вищою оцінкою зі вступного іспиту зі спеціальності.

X. Наказ про зарахування

1. Рейтинговий список вступників до аспірантури, які рекомендуються до зарахування, впорядковується за конкурсним балом від більшого до меншого.

2. Наказ про зарахування на навчання видається директором Інституту на підставі рішення Приймальної комісії та оприлюднюється на інформаційному стенді відділу аспірантури і докторантури та на офіційному вебсайті Інституту.

3. Зараховані особи можуть бути виключені з наказу про зарахування (до наказу про зарахування вносяться зміни, що стосуються цієї особи) до аспірантури за власним бажанням, відраховані з Інституту за власним бажанням, у зв'язку з чим таким особам повертаються подані ними документи не пізніше наступного дня після подання заяви про відрахування на підставі наказу директора Інституту.

4. Якщо особа без поважних причин не приступила до занять протягом 10 календарних днів від їх початку, наказ про зарахування скасовується в частині, що стосується цієї особи.

XI. Забезпечення відкритості та прозорості при проведенні прийому на навчання до аспірантури та докторантури

1. Відкритість та прозорість прийому на навчання до аспірантури та докторантури забезпечується шляхом інформування громадськості про:

- перелік спеціальностей, за якими здійснюється прийом до аспірантури;
- ліцензований обсяг;
- обсяг державного замовлення на навчання в аспірантурі;
- вартість навчання;
- список вступників до аспірантури;
- програми вступних випробувань;
- графіки проведення вступних випробувань та графіки розгляду апеляцій;
- рейтингові списки вступників до аспірантури;

2. Інформування громадськості про ліцензований обсяг, обсяг місць, що фінансуються за державним замовленням, вартість навчання на навчальний рік оприлюднюється на вебсайті Інституту.

3. Наказ про зарахування на навчання видається директором Інституту на підставі рішення приймальної комісії та оприлюднюється на інформаційному стенді відділу аспірантури і докторантури та на офіційному вебсайті Інституту.

4. Інститут зобов'язаний створити умови для ознайомлення вступників з ліцензією на здійснення освітньої діяльності, сертифікатами про акредитацію відповідної спеціальності (освітньо-професійної програми). Правила прийому, відомості про ліцензований обсяг та обсяг прийому за державним замовленням за спеціальністю «053 Психологія» оприлюднюються на вебсайті Інституту не пізніше робочого дня, наступного після затвердження/погодження чи отримання відповідних відомостей.

5. Голова приймальної комісії оголошує про засідання комісії не пізніше дня, що передує дню засідання, в особливих випадках – не пізніше ніж за три години до початку засідання. Оголошення разом із проектом порядку денного засідання оприлюднюється на вебсайті Інституту.

6. Подання вступником недостовірних персональних даних, відомостей про здобуту раніше освіти, про наявність права на спеціальні умови вступу тощо є підставою для скасування наказу про зарахування в частині, що стосується цього вступника.

7. Інформування громадськості про ліцензований обсяг, обсяг місць, що фінансуються за державним замовленням, вартість навчання, перелік осіб (прізвища та ініціали), які подали заяви щодо вступу, здійснюється на підставі даних ЄДЕБО через розділ «Вступ» вебсайту ЄДЕБО за електронною адресою: <https://vstup.edbo.gov.ua/>.